

ਨੰਬਰ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ/ਸਾ-3/ਫ.ਨੰ:544/2014, /੩੦

ਮਿਤੀ ੬. ੬. ੧੪

ਚਫਤਰੀ ਹੁਕਮ

ਮਿਤੀ 24/5/2014 ਨੂੰ ਲੁਧਿਆਣਾ ਵਿਖੇ ਹੋਈ ਆਫੀਸਰਜ਼ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫੈਸਲੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬੋਰਡ ਦੇ ਸਾਰੇ ਖੇਤਰੀ ਚਫਤਰਾਂ ਨੂੰ ਚਫਤਰੀ ਕੰਮ ਕਾਜ ਸੁਚਾਰੂ ਢੰਗ ਨਾਲ ਨੇਪਰੇ ਚਾੜ੍ਹਨ ਲਈ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਗੱਡੀਆਂ 28,000/- ਰੁਪਏ ਤੱਕ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਕੇਵਲ ਅਠਾਈ ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ) ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਮੰਨਸੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:

1. ਡਿਊਟੀ ਦਾ ਸਮਾਂ ਚਫਤਰੀ ਕੰਮ ਕਾਜ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਰਖਦੇ ਹੋਏ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
2. ਜੇਕਰ ਗੱਡੀ 2,500 ਕਿ:ਮੀ: ਤੋਂ ਵੱਧ ਚਲਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੇ 7 ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਕਿ:ਮੀ: ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਅਦਾਇਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਪਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ 28,000/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਪ੍ਰਤੀ ਵਹੀਕਲ ਖਰਚਾ ਨਹੀਂ ਵਧੇਗਾ।
3. ਟੋਲ ਟੈਕਸ/ਪਾਰਕਿੰਗ ਆਦਿ ਦੇ ਅਸਲ ਚਾਰਜ਼ਿਜ਼ ਦੀ ਅਦਾਇਰੀ ਵੱਖਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
4. ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਟੈਕਸੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲੋੜ ਪੈਣ ਤੇ ਸਨੀਵਾਰ, ਐਤਵਾਰ ਅਤੇ ਗਜ਼ਟਿੰਡ ਛੁੱਟੀਆਂ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਵੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
5. ਨਿਸਚਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰੋਟਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਟੈਕਮਿਜ਼ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਵੱਖੀਗਾ ਟੈਕਸ ਨਹੀਂ ਦਿਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਇਹ ਰੋਟ ਇੱਕ ਸਾਲ ਵਾਸਤੇ ਵੈਲਿਡ ਹੋਣਗੇ। ਗੱਡੀ ਦਾ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਖੇਤਰੀ ਚਫਤਰ ਵਿਖੇ ਹੋਵੇਗਾ।
6. ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲਈ ਗਏ ਵਹੀਕਲ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਅਦਾਇਰੀ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਮਹੀਨਾ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਫਰਮ ਮਹੀਨਾ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੇ ਬਿਲ ਅਗਲੇ ਮਹੀਨੇ ਦੀ 7 ਤਾਰੀਖ ਤੱਕ ਚਫਤਰ ਵਿਖੇ ਜ਼ਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਏਗੀ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਿਲ ਦੀ ਅਦਾਇਰੀ ਇੱਕ ਹਫਤੇ ਦੇ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
7. ਲੋੜ ਪੈਣ ਤੇ ਵਹੀਕਲ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਤੋਂ ਬਿਨ੍ਹਾਂ ਕਿਤੇ ਰਾਤ ਦਾ ਠਹਿਰਾ ਕਰੇਗੀ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ 200/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਰਾਤ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ।
8. ਚਫਤਰ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਗੱਡੀ ਬਹੁਤ ਹੀ ਚੰਗੀ ਕੰਡੀਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਦਾ ਮਾਡਲ 4 ਤੋਂ 5 ਸਾਲ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪੁਰਾਣਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
9. ਵਹੀਕਲ ਦਾ ਰੋਡ ਟੈਕਸ, ਫੁੱਲ ਇੰਸੋਰੈਂਸ, ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਰੈਗੂਲਰ ਬੇਸਿਜ਼ ਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਹਮੇਸ਼ਾਂ ਉਸ ਵਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਰਿਨਿਊ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਕਾਗਜ਼ ਘੱਟ ਹੋਣ ਤੇ ਚਲਾਨ ਕੱਟਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।
10. ਗੱਡੀ ਚਲਾਉਣ ਵਾਲੇ ਡਰਾਈਵਰ ਨੂੰ ਕੋਈ ਟੀ.ਏ./ਫੀ.ਏ. ਜਾਂ ਵਾਧੂ ਚਾਰਜ਼ਿਜ਼ ਬੋਰਡ ਵਲੋਂ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ।
11. ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਗੱਡੀ ਕੋਲ ਆਲ ਇੰਡੀਆ ਪਰਮਿਟ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਇੰਟਰ ਸਟੇਟ ਦੇ ਲੱਗੇ ਚਾਰਜ਼ਿਜ਼ ਬੋਰਡ ਵਲੋਂ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ।
12. ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਗੱਡੀ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਖਰਾਬ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਤੁਰੰਤ ਦੂਸਰੀ ਗੱਡੀ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਤਾਂ ਜੋ ਬੋਰਡ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਰੁਕਾਵਟ ਨਾ ਪਵੇ।
13. ਵਹੀਕਲ ਨੂੰ ਚਲਾਉਣ ਵਾਲੇ ਡਰਾਈਵਰ ਕੋਲ ਵੈਲਿਡ ਲਾਈਸੈਂਸ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਹ ਆਪਣਾ ਲਾਈਸੈਂਸ ਆਪਣੇ ਖਰਚੇ ਤੇ ਰਿਨਿਊ ਕਰਵਾਏਗਾ, ਡਰਾਈਵਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਨਸ਼ਾ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਉਸ ਦੇ ਨਸ਼ਾ ਰਹਿਤ ਅਤੇ ਠੀਕ ਚਰਿੰਤਰ ਹੋਣ ਬਾਰੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
14. ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਗੱਡੀ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਪੇਅਰ ਟਾਇਰ, ਟੂਲ ਬਾਕਸ ਅਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਿੱਟ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
15. ਬਿਲ ਦੀ ਅਦਾਇਰੀ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਫਿਕਸ ਕੀਤੇ ਗਏ ਰੋਟਾਂ ਤੇ ਇਨਕਮ ਟੈਕਸ, ਸਰਵਿਸ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੇ ਟੈਕਸ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਬੋਰਡ ਵਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

16. ਜੇਕਰ ਬੋਰਡ ਵਲੋਂ ਜ਼ਰੂਰਤ ਪੈਣ ਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਹੀਕਲ ਪ੍ਰੋਵਾਈਡ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ 500/- ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ ਚੁਰਮਾਨਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ 2,000/- ਰੁਪਏ ਤੱਕ ਹੋਵੇਗਾ।
17. ਠੇਕੇਦਾਰ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਗੱਡੀ ਦਾ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਵੀ ਐਕਸੀਡੈਟ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਚਲਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਜਾਮ ਵਿੱਚ ਫਸਦੀ ਹੈ, ਕੋਈ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਕੋਰਟ/ਪੁਲਿਸ ਦਾ ਕੇਸ ਬਣਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।
18. ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਡਰਾਈਵਰ ਛੁਟੀ ਤੇ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਦੂਜੇ ਡਰਾਈਵਰ ਦਾ ਬੰਦੋਬਸਤ ਕਰਨਾ ਠੇਕੇਦਾਰ ਦੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ।
19. ਇਹ ਮੰਨ੍ਹਤੁਰੀ ਵਿੱਤੀ ਸਾਲ ਮਿਤੀ 1/6/2014 ਤੋਂ 31/3/2015 ਤੱਕ ਲਾਗੂ ਰਹੇਗੀ।

ਰਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ
ਚੇਅਰਮੈਨ

ਪਿੰਡ ਅੰਕਣ ਨੰਬਰ: ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ/ਸਮ-3/ਫ.ਨੰ:544/2014, 26800-845 ਮਿਤੀ 4.6.14
ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:

1. ਮੁੱਖ ਵਾਤਾਵਰਣ ਇੰਜੀਨੀਅਰ-3, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਸੀਨੀਅਰ ਵਾਤਾਵਰਣ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਜੋਨਲ ਦਫਤਰ-1/2, ਪਟਿਆਲਾ, ਲੁਧਿਆਣਾ-1/2/ਜਲੰਧਰ/ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ/ਬਠਿੰਡਾ।
3. ਸੀਨੀਅਰ ਵਾਤਾਵਰਣ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੁ-1/2/ਈ.ਪੀ.ਐਸ.), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
4. ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ (ਪਾਲਿਸੀ ਤੇ ਜਨਰਲ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਮੋਹਾਲੀ।
5. ਸੀਨੀਅਰ ਵਿਗਿਆਨਕ ਅਫਸਰ (ਐਚ.ਡਬਲਯੂ.ਐਮ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
6. ਵਾਤਾਵਰਣ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਬੇਤਰੀ ਦਫਤਰ, ਪਟਿਆਲਾ/ਲੁਧਿਆਣਾ-1/2/3/4/ ਜਲੰਧਰ / ਸ੍ਰੀ ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ / ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ / ਬਟਾਲਾ / ਸ੍ਰੀ ਫਤਿਹਗੜ੍ਹ ਸਾਹਿਬ / ਸੰਗਰੂਰ / ਬਠਿੰਡਾ / ਫਰੀਦਕੋਟ ਅਤੇ ਮੋਹਾਲੀ।
7. ਵਾਤਾਵਰਣ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਉਸਾਰੀ/ਸੀ.ਐਸ.ਏ/CETP/SEIAA/SEAC/ਐਚ.ਡਬਲਯੂ.ਐਮ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
8. ਵਿਗਿਆਨਕ ਅਫਸਰ (ਹਵਾ / ਪਾਣੀ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
9. ਡਿਪਟੀ ਕੰਟਰੋਲਰ (ਵਿੱਤ ਤੇ ਲੇਖਾ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
10. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਫਸਰ-1/2, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
11. ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਫਸਰ (1/2), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
12. ਡਿਪਟੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰ (ਪੀ.ਆਰ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
13. ਸਹਾਇਕ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਅਫਸਰ, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
14. ਸੁਪਰਫੀਟ, (ਅਮਲਾ / ਜਨਰਲ), ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।
15. ਪੀ.ਐਸ ਟੂ ਚੇਅਰਮੈਨ/ਪੀ.ਏ ਟੂ ਮੈਂਬਰ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਰੋਕਥਾਮ ਬੋਰਡ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਮੈਂਬਰ ਸਕੱਤਰ
ੴ